

Laufzettel nur für Lehrkräfte

Senatsverwaltung
für Bildung, Jugend
und Familie

BERLIN



- I B 1 - (Stand: 03_2026)

1 Schule:

Region	Schulnummer	Schulname		
Name, Vorname		Geburtsdatum	Staatsangehörigkeit(en)	
E-Mail-Adresse	Telefonnummer	Anschrift		
Geschlecht:	männlich weiblich divers	ohne Angabe		
Maßnahme:				
	nur bei Stundenaufstockung: Aufstockung um	Stunden auf insgesamt	von	Stunden
Vertragsart:	, ab	bzw. ab dem frühestmöglichen Zeitpunkt bis		
Stundenumfang:	Vollbeschäftigung	Teilzeitbeschäftigung mit	von	Stunden
	(unbefristete Einstellung bitte in Vollbeschäftigung, ggf. mit befristetem Teilzeitantrag)			
aktuell tätig an:	Schulnummer	vorherige Tätigkeit		
Fach / Fächer:				
Laufbahn:	Lehramt	Quereinstieg	QuerBer vorab gewünscht	
	ggf. Pensionärin / Pensionär bzw. Rentnerin / Rentner	bbVd		
	Studierende	Flex-Master	bbSt mit den Fächern	
	Seiteneinsteigende (LovL)	ggf. Sonderpädagogik		

Das Auswahlverfahren wurde durchgeführt.

ggf. Teilnahme an regionalem bzw. überregionalem Verfahren

ggf. schulbezogene Stellenausschreibung
(z.B. für SESB oder berufliche Schulen)

Dem Laufzettel sind beigelegt:

Auswahlvermerk	aktueller Lebenslauf	Teilzeitantrag	Masernschutz ist beigelegt
Abschlusszeugnis(se) oder Studienbescheinigung	Förderliche Zeiten (ZS P 3.003)	Freigabeerklärung	Masernschutz nicht vollständig, Bewerbende/r darauf hingewiesen
Zusätzliche Bewerbungsunterlagen	Liste der Bewerbungen	bei unbefristeter Einstellung Laufbahn: Verbeamtung gewünscht	keine Verbeamtung gewünscht (formlose Erklärung anbei)

Bewerbungsgespräche wurden geführt am _____ unter Teilnahme von _____ SbV _____ FV _____ PR _____

Prüfung nach § 164 SGB IX (Pflichten des Arbeitgebers und Rechte schwerbehinderter Menschen)

- | | | |
|--|-------------|------|
| 1. Ist die Stelle für die Besetzung mit einer/einem Schwerbehinderten geeignet? | Ja | Nein |
| 2. Hat die zuständige Agentur für Arbeit geeignete schwerbehinderte Arbeitslose benannt?
(Kontaktaufnahme erfolgte im Rahmen der Ausschreibung) | Ja | Nein |
| 3. Sind Bewerbungen von Schwerbehinderten eingegangen? | Ja, Anzahl: | Nein |
| 4. Wurde ein/e schwerbehinderte/r Bewerber/in ausgewählt?
Begründung (ggf. siehe Anlage): | Ja | Nein |

Angaben zum Einsatz der ausgewählten Lehrkraft (erforderlich für Eingruppierung bzw. Zahlung von Zulagen):

Einstellung für Willkommensklasse	Bei muttersprachlichen Lehrkräften: Einsatz ausschließlich im muttersprachlichen Fachunterricht		
Beim Einsatz an ISS / GemS überwiegender Einsatz in:	G	Sek	Sek II
Bei Lehramt an Sonderschulen:	an der Schule werden sonderpädagogische Maßnahmen durchgeführt überwiegender Einsatz in: G Sek I		
Bei Einsatz am Förderzentrum:	ausschließlich	nicht ausschließlich	
Beim Bezug von Pension und / oder Rente:	Es wird mit mindestens 50 % des Stundenumfangs Unterricht erteilt.		

Bei Änderungen ist eine entsprechende Meldung an die Personalstelle (ZS P) erforderlich.

Schulleitung (digitale) Unterschrift / Datum

2 Schulaufsicht:

Der Einstellungsbedarf wird bestätigt.

ggf. Kontingenznummer

ggf.

Befristungsgrund:

(digitale) Unterschrift / Datum

3 Referatsleitung

mit der Bitte um Beteiligung der Beschäftigtenvertretungen

a)

a) Schwerbehindertenvertretung zur Anhörung gem. § 178 (2) SGB IX:

b)

b) Frauenvertreterin zur Beteiligung gem. § 17 (1) LGG:

c) Personalrat zur Mitbestimmung gem. § 87 (1) PersVG bzw. § 88 (1) PersVG:

c)

Bei Versetzungen im Rahmen des Auswahlverfahrens:

d) GPR zur Mitbestimmung gem. § 86 (3) Nr. 1 PersVG:

d)

e) regionaler Personalrat aufgrund Teilnahme am Auswahlverfahren:

e)

Referatsleitung (digitale) Unterschrift / Datum

4 Eingruppierung:

Vorläufige Eingruppierung nach TV-L (TVÜ) vorbehaltlich Prüfung durch zuständige Personalstelle ZS P Laufbahn: L oder StR
 Vorlage kompletter Unterlagen / Zeugnisse etc.

Bitte Entgelt- bzw. Besoldungsgruppe auswählen.

(digitale) Unterschrift / Datum

5 Zentrale Bewerbungsstelle I B 1.2

Rücklauf-Notierung in Kontingenzliste und ggf. rexx

Fächerzuordnung zur jeweiligen Laufbahn:

Quereinstieg möglich für das Lehramt an

bbSt ab:

bis Beginn bbVd

QuerBer (ADT wartend)

Bitte anerkanntes Fach angeben.

bbVd ab:

Bitte anerkanntes Fach bzw. anerkannte Fächer der berufsbegleitenden Studien angeben.

bbAnpassungslehrgang

QuerBer (ADT wartend)

ggf. individuelles Ausbildungsende:

Bitte Fächer im bbVd angeben.

(digitale) Unterschrift / Datum

6 Stellenwirtschaft I B 2

Einverstanden

Stellenwertigkeit

Kapitel

Titel

Unterkonto

Nicht einverstanden.

Finanzierung nicht vorhanden

aus stellenwirtschaftlicher Sicht kein Bedarf

Erforderliche Planstelle ist vorhanden.

Vermerk Kontingenzliste / Buchung LiV

LIV-Nummer

Vertragsnummer

(digitale) Unterschrift / Datum

7 Zentrale Bewerbungsstelle I B 1.2

Einstellungszusage und Abgabe an Personalstelle:

(digitale) Unterschrift / Datum